

Ufficio economato Comune di Ronco Briantino

Da: desi@upel.va.it
Inviato: lunedì 28 maggio 2018 09:54
A: Economato Comune di Ronco Briantino
Oggetto: SCONTO PER PARTECIPAZIONE MASTER PERSONALE - SEDE: MONZA

Gent.ma Fabiola,

come anticipato telefonicamente Le comunico che il nostro Direttore vi ha concesso uno sconto pari a € 100,00. La quota dovuta quindi, per la partecipazione alle 3 giornate del Master, è di € 250,00.

Rimango a disposizione per ogni ulteriore informazione e Le auguro buon lavoro,

Desirée

UPEL

Tel. 0332 287064

5708
3 14

LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEGLI ENTI LOCALI

PROGRAMMA - 7 GIUGNO

3^a LEZIONE 9:30 - 13:00 14:00 - 16:00

RELATORE: Andrea Anselmi

Consulente Senior Esperto di Gestione organizzativa e delle risorse

Le relazioni sindacali e la contrattazione integrativa con il nuovo CCNL. Pianificazione e valutazione della performance: vincoli di legge e contratti

Il percorso formativo consentirà di analizzare e approfondire i seguenti contenuti:

Le relazioni sindacali

- Informazione;
- Contratto;
- Organismo paritetico per l'innovazione
- Contrattazione integrativa: soggetti e materia;
- Contrattazione integrativa: tempi e procedure;
- Contrattazione territoriale;
- Clausole di raffreddamento.

La gestione operativa della contrattazione decentrata

- Le procedure di avvio della contrattazione;
- Il ruolo degli Organi di governo;
- La delegazione trattante di parte pubblica e sindacale;
- I contenuti e la durata del contratto decentrato integrativo;
- Gli atti unilaterali: condizioni e modalità per la loro adozione;
- Le verifiche in ordine alla compatibilità dei costi e dei contenuti del contratto decentrato;
- L'autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto e gli adempimenti conseguenti.

Pianificazione e valutazione della performance

- Il ciclo di gestione della performance, le norme di diretta applicazione per gli enti locali e l'adeguamento degli ordinamenti;
- Il Piano della performance;
- Obiettivi e indicatori;
- Il monitoraggio della performance;
- Sistemi e ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- Gli organismi di valutazione;
- La partecipazione dei cittadini e degli altri utenti finali al processo di valutazione;
- La Relazione sulla performance.

Durante la giornata sarà presentata una metodologia per la pianificazione e valutazione della performance, coerente, in coerenza con le previsioni di legge e del nuovo CCNL, le concrete modalità di gestione della materia, con particolare riguardo a: attività, sistemi e tecniche per il governo del ciclo della performance e del processo valutativo; definizione del raccordo tra risultati raggiunti e apporti individuali o di gruppo e conseguente apprezzamento delle prestazioni; rendicontazione interna ed esterna. L'analisi vedrà, ovviamente, il coinvolgimento dei partecipanti, al fine di poter affrontare le specifiche problematiche degli enti e delinearvi le relative ipotesi di soluzione.

COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Dr. Andrea Anselmi

Consulente Senior Esperto di Gestione organizzativa e delle risorse umane

PROGETTO E DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Claudia BIONDI

Direttore Unione Provinciale Enti Locali di Varese

INFORMAZIONI GENERALI

PER ISCRIZIONI COMPILARE IL MODULO ON LINE

www.upel.va.it

*

Ente Organizzatore



UPPEL VARESE

Via Como 40

Tel. 0332 287064

Fax 0332 1888021

e-mail: upel@upel.va.it

Sede del Corso

sala Verde
presso la sede
della Provincia
di Monza e Brianza
Via Grigna, n. 13
20900 Monza

GRAFF III VARESE



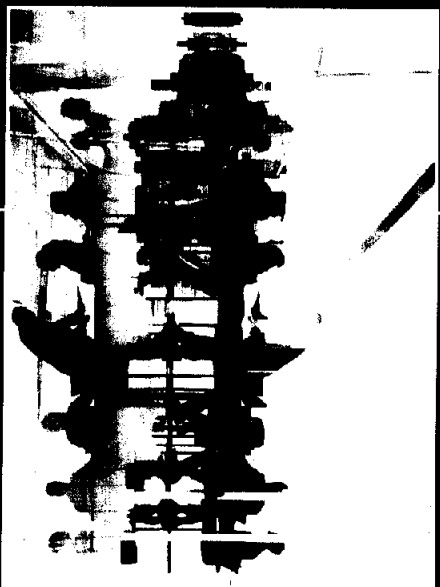
* eventuali spostamenti della sede saranno prontamente comunicati

LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEGLI ENTI LOCALI

AGGIORNATO ALLA RECENTE IPOTESI DI CCNL PER LE FUNZIONI LOCALI

29 MAGGIO

4/7 GIUGNO 2018



MONZA

sala Verde
presso la sede
della Provincia
di Monza e Brianza
Via Grigna, n. 13

LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEGLI ENTI LOCALI



FINALITÀ

Questo percorso, attraverso un approccio sinottico alle tematiche della gestione delle risorse umane, ha l'intendimento di fornire strumenti conoscitivi, ma anche metodologici, a tutti coloro che, nei diversi ruoli e con diverso grado di responsabilità, si occupano di queste materie all'interno degli enti locali.

CONTENUTI

Il percorso ha l'ambizione di abbracciare l'intero "ciclo di vita" delle risorse umane nell'ambito delle organizzazioni pubbliche locali, dal momento della rilevazione del fabbisogno e della provvista di personale, alla fase della conclusione del rapporto di lavoro. Esso approccia i diversi contenuti in relazione all'attuale contesto, ma data la rapidità del suo evolversi e mutarsi, tenta soprattutto di fornire strumenti metodologici utili a gestire e governare i cambiamenti, senza rimanere passivi destrutturati.

METODOLOGIA

La praticità è la parola d'ordine del percorso. Gli interventi degli esperti sono accompagnati dalla presentazione di casi ed esperienze concrete, con l'intento di fare dell'aula un gruppo in apprendimento cooperativo, mediante tecniche attive ed induttive che privilegino non solo l'acquisizione di contenuti, ma anche la sperimentazione di metodi di studio e di lavoro.

DESTINATARI

Proprio per le sue caratteristiche, il percorso è sicuramente rivolto a chi si occupa di gestione delle risorse umane negli enti locali (segretari, dirigenti, funzionari e dipendenti dei relativi servizi), ma anche a tutti coloro che, ancorché impegnati in diverse strutture operative o di linea, intendano approfondire contenuti e metodologie per la gestione, organizzazione e sviluppo delle risorse umane.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Sono integralmente deducibili dal reddito professionale, entro il limite annuo di 10.000 euro, le spese per l'iscrizione al master e a corsi di formazione o di aggiornamento, professionali nonché le spese di iscrizione a convegni e congressi, comprese quelle di viaggio e soggiorno.

MODULO COMPLETO:

- Per gli **Enti associati ad Upel:** la quota per ogni iscritto € 250,00 per il primo iscritto; dal secondo iscritto la quota è di € 200,00.
- Per i **NON associati ad Upel:** la quota per ogni iscritto € 350,00 (+ IVA se dovuta); dal secondo iscritto la quota è di € 300,00.

SINGOLE LEZIONI:

- Per gli **Enti associati ad Upel:** la quota per ogni iscritto € 120,00 per il primo iscritto; dal secondo iscritto la quota è di € 100,00.
- Per i **NON associati ad Upel:** la quota per ogni iscritto € 150,00 (+ IVA se dovuta); dal secondo iscritto la quota è di € 130,00.

PROGRAMMA - 29 MAGGIO

1^a LEZIONE 9:00 - 13:00 14:00 - 16:00 **RELATORE:** Andrea Antelmi
Consulente Senior Esperto di Gestione organizzativa e delle risorse

Il nuovo CCNL del comparto Fazioni locali: gli istituti economici, il sistema di classificazione, le P.O., le nuove indennità e il fondo risorse decentrate

Il percorso formativo consentirà di analizzare e approfondire i seguenti contenuti:

- Il nuovo CCNL, nel quadro della riforma del pubblico impiego;
- Il sistema di classificazione;
- Il superamento della posizione economica d'accesso D3;
- Previsione di una ulteriore posizione economica per ciascuna categoria (A6, B8, C6, D7);
- Le posizioni organizzative:
 - conferimento e revoca degli incarichi;
 - retribuzione di posizione e risultato;
 - finanziamento della retribuzione di posizione e risultato a carico del bilancio (per tutti gli enti);
 - disposizioni particolari per le P.O.;
 - compensi aggiuntivi per le P.O.;
- Le progressioni economiche all'interno della categoria:
 - requisiti;
 - valutazione;
 - decorrenza delle progressioni;
- Disposizioni per la Polizia locale:
 - prestazioni e compensi per il personale in occasione di iniziative di carattere privato;
 - utilizzo dei proventi derivanti dalle violazioni del Cds;
 - indennità di servizio esterno;
 - indennità di funzione;
 - Incremento degli stipendi;
 - effetti dei nuovi stipendi;
 - elemento perequativo;
- Costituzione del fondo risorse decentrate:
 - la parte stabile;
 - la parte variabile;
 - i limiti all'ammontare delle risorse decentrate;
- Utilizzo del fondo risorse decentrate:
 - gli utilizzi finanziati dalla parte stabile;
 - gli utilizzi finanziati dalla parte variabile;
 - destinazione della parte prevalente delle risorse variabili e limite minimo della destinazione alla performance individuale;
- Differenziazioni dei premi individuali;
- Misure per disincentivare elevati tassi di assenza;
- Indennità condizioni di lavoro;
- Compensi ISTAT;
- Indennità per specifiche responsabilità;
- Fondo risorse decentrate per le Unioni;
- Disposizioni per il personale delle categorie A e B;
- La dichiarazione congiunta sugli incentivi per le funzioni tecniche.

L'esame analitico sarà accompagnato, ovviamente, da valutazioni di carattere sistematico, che consentano di riflettere - anche attraverso il diretto coinvolgimento dei partecipanti - sul senso complessivo della riforma e sulle prospettive delineate dal nuovo CCNL, senza comunque trascurare la possibilità di valutare gli effetti su specifiche e concrete problematiche degli enti.

PROGRAMMA - 4 GIUGNO

2^a LEZIONE 9:00 - 13:00 14:00 - 16:00
RELATORE: Zigiotti Consueta

Formatore, Docente, Collaboratore di riviste e quotidiani, esperta in materia personale nel comparto Regioni ed Enti Locali.

Assenza - Ferie - Orario di lavoro e Aspetti giuridici

Sistema delle relazioni sindacali

- Contrasto per l'articolazione dell'orario di lavoro;
- Gli spazi della contrattazione collettiva integrative in materia di turni, flessibilità, reperibilità.

Istituti dell'orario di lavoro

- Pause indisponibili e pausa pranzo: definite le misure;
- Nuova disciplina del turno e della reperibilità.

Conciliazione vita-lavoro

- La flessibilità mensile;
- Divieto di cumulo dei permessi a ore.

Trattamento di trasferta

- Assimilazione del tempo di viaggio alla prestazione lavorativa.

Permessi, assenze e congedi

- I permessi ad ore per motivi personali;
- I nuovi permessi per visite specialistiche assimilate alla malattia;
- I nuovi termini di preavviso di permessi e congedi;
- Le assenze per malattia in caso di patologie ricorrenti terapie salvavita;
- Cosa è cambiato nella malattia;
- Il congedo parentale ad ure;
- Le aspettative e il divieto di cumulo;
- I congedi per la formazione e il diritto allo studio.

Turni e festività

- Le festività infrasettimanali: riposo compensativo o incertezza di turno?

Ferie

- Sperimentazione solo per le ferie solidali non per quelle ad ore;
- Indennizzo ferie non godute in casi specifici;
- Ferie e lutto: nuova ipotesi di sospensione.

Codice disciplinare

- Contrasto alle condotte di stampo assembleistico;
- Il rimprovero verbale deve essere scritto.

Previdenza complementare e welfare integrativo

- Obblighi formativi sulla proposta del Fondo Perseo Sino;
- Nuove regole di accesso per i FR dal 1 gennaio 2019;
- I proventi ex art. 208 in Perseo Sino.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): eb04decb696367b4161ea11c5ef4a82c9285c43a5aef0812717b93111c776814

Firme digitali presenti nel documento originale

UMBERTO CAMBIAGHI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.133/2018

Data: 28/05/2018

Oggetto: PARTECIPAZIONE A CORSO "LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NEGLI ENTI LOCALI"



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del COMUNE DI RONCO BRIANTINO, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.



ica del Contrassegno Elettronico

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a24f20832c7b060f_p7m&auth=1

ID: a24f20832c7b060f